



PLANO DE TRABALHO

1 **Identificação do Serviço:** Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) - Proteção Social Básica

Plano de trabalho: Cuidando de Quem Cuida

1. Identificações

1.1. Nome da Instituição: CIAAG-Centro de Inclusão e Apoio ao Autista de Guarulhos

1.2. Endereço: Rua Dr. José Mauricio de Oliveira, 133 Bairro: Gopouva

CEP:07092-110 Site: www.ciaag.org.br

E-mail da instituição: ciaag_@hotmail.com

Fone da instituição: (11) 4307-6634

1.3. Vigência do mandato da diretoria atual: de 25.09.2018 à 24.09.2020

Nome do Representante Legal: Alexandra Oliveira da Silva

RG: 24.331.160-6 CPF: 144.073.338-47

Fone: 11 4307-6634 Cel: 11 97117-6953

1.4 CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA

Nº do CNPJ: 13.122.663.0001-20

Data de abertura no CNPJ: 13.12.2010

Atividade econômica principal: 94.30-8-00- Atividade de associações de defesa de direitos sociais.

Atividades econômicas secundárias:

86.90-8-01- Atividades de práticas integrativas e complementares em saúde humana.

94.93-6-00- Atividades de organizações associativas ligadas a cultura e a arte.

94.99-5-00- Atividades associativas não especificadas anteriormente.

85.50-3-02- Atividades de apoio a educação, exceto caixas escolares.

1.5. Identificação:

Atendimento

Assessoramento

Defesa e Garantia de Direitos

1.5.1. SEDE

Número da inscrição no CMAS: 053 livro 3 folha 54 5454 Município: Guarulhos

Número de inscrição no CMDCA: nº 159-E livro 3 folha 159 Município: Guarulhos

1.6. Certificação

CEBAS

Vigência:

1.7. Finalidade Estatutária:

1) Promover atendimento pedagógico, de acordo com a Política Nacional de Educação Especial e o Decreto 6.571 de 2008 e, atendimento terapêutico, ambos com a utilização de oficinas especializadas para o auxílio e inclusão da pessoa com transtorno do espectro autista (TEA), dotando-os de autonomia para sua inclusão na escola regular;



- 2) Promover a criação de centro(s) ou departamento(s) para diagnóstico do transtorno do espectro autista (TEA), oferecendo orientação e assistência às famílias;
- 3) Promover a integração das pessoas com transtorno do espectro autista (TEA), oferecendo atividades esportivas, lazer, cultura e recreação;
- 4) Desenvolver atividades de assistência social e da saúde, podendo ainda, desenvolver programas de preparo, adaptação, habilitação e interação das pessoas com Transtorno do espectro autista (TEA) ;
- 5) Promover inclusão das pessoas com transtorno do espectro autista(TEA) no mercado de trabalho;
- 6) Defender os interesses e direitos das pessoas com Transtorno do espectro autista (TEA), apoiando e incentivando a realização de projetos de divulgação à população, através de cursos, seminários, pesquisas e estudos sobre o autismo e temas relacionados, podendo divulga-los através de todos os meios de comunicação;
- 7) Promover a paz, ética, cidadania, dignidade da pessoa humana, preservar o estado democrático de direito e outros valores universais;

Parágrafo único- Com fito de cumprir as finalidades acima, a Associação poderá firmar convênios, contratos, termos de parceria, termos de cooperação e articular-se de forma conveniente, com órgãos ou entidades públicas e privadas, assim como com empresas.

2. Unidade Executora:

2.1. Nome: CIAAG Centro de Inclusão e Apoio ao autista de Guarulhos

2.2. Endereço: Rua Dr. Jose Mauricio de Oliveira, 133 Bairro: Gopouva

CEP: 07092-110

Fone da unidade executora: (11) 4307-6634 FAX:

E-mail da unidade executora: ciaag_@hotmail.com

Nº CNPJ: 13.122.663.0001-20

Data de Abertura no CNPJ: 13.12.2010

CONTA BANCÁRIA PARA PARCERIA CONFORME DECLARAÇÃO ANEXA:

Banco : Caixa econômica federal

Agência: 1665 conta corrente nº : 327-5 op, 003

2.3. Imóvel onde funciona o Serviço é:

() Próprio () Cedido () Público () Particular (x) Alugado

2.4. A unidade executora fica aberta quantas horas por semana:

() Até 20 horas () De 21 a 39 horas (x) 40 horas () Mais de 40 horas

() Ininterrupto (24h/dia, 7dias/semana)

2.5. Quais dias da semana a unidade executora funciona?

(x) Segunda-feira (x) Terça-feira (x) Quarta-feira (x) Quinta-feira (x) Sexta-feira

() Sábado () Domingo

2.6. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO/PROGRAMA/BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL/PROTEÇÃO : Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) - Proteção Social Básica



2.7. RESPONSÁVEIS:

PELA COORDENAÇÃO GERAL:

Nome Completo: Claudia Lyra Venancio

CPF: 116.469.538-00 RG: 17.098.970-7

Número do Registro Profissional: CRESS 23.613 Formação: Serviço Social

Telefone para contato: (11) 4307-6634 CEL: (11) 99637-0236

E-mail: claudialyra7@hotmail.com

PELA EXECUÇÃO:

Nome Completo: Brenda Santos Godoy

CPF: 446.197.328-00 RG: 39.574.677-2

Número do Registro Profissional: CRESS 61.944 Formação: Serviço Social

Telefone para contato: (11) 4307-6634 CEL: (11) 98205-7938

E-mail: brecosta.s@hotmail.com

PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS:

Nome Completo: Alexandra Oliveira da Silva

CPF: 144.073.338-47 RG: 24.331.160-6

Número do Registro Profissional: não tem

Telefone para contato: (11) 4307-6634 CEL: (11) 97117-6953

E-mail: alexandraoniki@hotmail.com

Outras informações sobre espaço físico, recursos e materiais:

Espaços Disponíveis: casa térrea, com rampa na entrada e acessibilidade, 3 Salas de Aula, 1 Sala para Atendimento das famílias, 1 sala de atendimento individual, 1 Sala para Coordenação, 1 Refeitório com 10 lugares, 1 Cozinha, 1 área para atividade de educação física, 1 Recepção, 1 Área de Entrada, 3 Banheiros (Visitantes/Funcionários, Alunos e 1 adaptado), 1 Almojarifado para Material de Limpeza, 1 Dispensa para Alimentos, 1 churrasqueira, 1 quintal, área verde com horta, área de panificação.

Recursos materiais disponíveis: Ventiladores de parede (4 x 159,90 = R\$ 639,60), ventiladores de mesa (4 x 100,00 = R\$ 400,00), Geladeira (2 x 950,00 = R\$ 1.900,00), Freezer (2 x 800,00 = R\$ 1.600,00), Fogão Doméstico (2 x R\$ 450,00 = R\$ 900,00), Notebook (5 x 1.450,00 = R\$ 7.250,00), Computadores (4 x 814,79 = R\$ 3.259,16), Impressoras (2 x 600,00 = R\$ 1.200,00 e 1 x R\$ 1.000,00), Mesas refeitório com 10 cadeiras (2 x 939,00 = R\$ 1.878,00), DVD (1 x R\$ 125,00), Mesas de escritório (5 x 168,57 = R\$ 842,85), Mesas sextavadas com 6 cadeiras (2 x 729,99 = R\$ 1.459,98), Armários (7 x 169,00 = R\$ 1.183,00), Micro-ondas (3 x 300,00 = R\$ 900,00), Arquivos de aço (2 x 399,00 = R\$ 798,00), Longarina (1 x R\$ 295,00 e 8 x 400,00 = R\$ 3.200,00), Caixa de som (1 x R\$ 150,00), Cadeiras estofadas (12 x 100,00 = R\$ 1.200,00), Cadeiras plásticas (20 x 30,00 = R\$ 600,00), Cadeiras de madeira (20 x 12,00 = R\$ 240,00), Home theater (1 x R\$ 425,00), Teclado (1 x R\$ 770,00), Guitarra (1 x R\$ 300,00), Violões (5 x 170,00 = R\$ 850,00), Instrumentos diversos de música (R\$ 800,00), Sistema de câmera (1 x R\$ 3.500,00), Sofá cama (1 x R\$ 500,00), Botijões de gás (4 x 150,00 = R\$ 600,00).



Bebedouro (1 x R\$ 300,00), Projetor Epson (1 x R\$ 1.898,00), Forno semi-industrial (1 x R\$ 890,00), Fritadeira (1 x R\$ 700,00), Escorregador (1 x R\$ 350,00), Filmadora (1 x R\$ 160,00), Máquina de estampa (3 x 2.200,00 = R\$ 6.600,00), Fogão semi-industrial (1 x R\$ 411,46), Processador (1 x R\$ 449,00), Batedeira planetária (1 x R\$ 350,00), Liquidificador semi-industrial (1 x R\$ 548,02), Ventilador de chão (2 x 150,00 = R\$ 300,00), Mesas quadrada com 4 cadeiras (4 x 400,00 = R\$ 1.600,00), Mesa de inox industrial (1 x R\$ 300,00), Rechaud (2 x 1.300 = R\$ 2.600,00), Bancadas de madeira (2 x 1.000,00 = R\$ 2.000,00), Mesa retrátil de plástico (1 x R\$ 200,00), Carteira escolar (3 x 100,00 = R\$ 300,00), Relógio de ponto digital (1 x R\$ 1.350,00) e Telefone sem fio (1 x R\$ 89,90) - **Total: R\$ 60.161,97.**

Recursos: Eventos beneficentes, campanhas, panificação, rifas, Bazares, Jantares beneficentes, Nota fiscal Paulista.

3- Detalhamento do Serviço:

Descrição da Realidade - Objetivo do Plano: O objetivo é propiciar o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, através de atendimento com suporte e orientação psicossocial e oficinas de geração de renda para adultos/familiares e/ ou cuidador de crianças e adolescentes com deficiência, preferencialmente com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e suas comorbidades, preferencialmente beneficiários do BPC.

O Atendimento será no serviço de convivência e fortalecimento de vínculos, a adultos de 18 a 59 anos, de ambos os sexos, enquanto familiares e ou cuidadores de crianças e adolescentes com deficiência, preferencialmente com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e suas comorbidades. Atualmente existe uma carência de instituições e escolas preparadas para incluir pessoas com deficiência em especial com Transtorno do Espectro Autista (TEA), tendo como consequência a segregação e exclusão desses indivíduos e suas famílias. De acordo com uma estatística realizada pelo CDC – Centers for Disease Control and Prevention em 2018, a prevalência do Transtorno do Espectro Autista é de 1:59 nascimentos, sendo que no Brasil não existe uma estatística oficial, embora subestima-se que tenhamos mais de 2 milhões de autistas. As pessoas com Transtorno do Espectro Autista tem todos os direitos previstos na Constituição Federal de 1988 e em leis específicas para pessoas com deficiência (Leis 7.853/89, 8.742/93, 8.899/94, 10.048/2000, 10.098/2000, 12764/2012, 13.146/2015, entre outras), e é fundamental entender que essas crianças e adolescentes possuem todos os direitos previstos no Estatuto da Criança e Adolescente, que visam garantir a atenção integral. O Transtorno do Espectro Autista é um termo que engloba um grupo de afecções do neurodesenvolvimento, cujas características envolvem alterações qualitativas e quantitativas da comunicação, da interação social e do comportamento. Em se tratando do Autismo, existe toda uma complexidade que vai desde a realização do diagnóstico até o tratamento e acompanhamento dos casos, principalmente no que se refere a inclusão dos familiares/ cuidadores / responsáveis. Quanto mais precocemente for realizado o diagnóstico melhor será o prognóstico, por isto a importância de intervenção o mais cedo possível, porque a falta de uma estimulação precoce e adequada compromete o processo de desenvolvimento, de independência social e de socialização, desorganizando assim o indivíduo e sua família. Os assistidos que chegam a instituição, caracterizam uma clientela em situação sócio-econômica-cultural a maioria é de família baixa renda, e em muitos casos precária, fazendo-os viver a margem do município, em bairros periféricos com escassas condições de infraestrutura e recursos de atendimento social e de saúde. Tal situação faz com que as famílias busquem o CIAAG enquanto instituição que oferece atendimento com profissionais habilitados e uma equipe



multiprofissional. A família ao receber o diagnóstico depara com uma nova realidade, surgindo medos, anseios, dificuldades de aceitação, por desconhecimento muitas vezes da síndrome. Essa dificuldade em lidar com o desconhecido, compromete a qualidade de vida desta pessoa, desestruturando o lado emocional, familiar e financeiro. Muitos familiares e/ou cuidadores abrem mão de sua vida cotidiana, trabalho, de seus sonhos e vontades para prestar um cuidado em tempo integral. Este ato representa mais que um momento de atenção, é na realidade uma atitude de preocupação, ocupação, responsabilização e envolvimento afetivo com o ser cuidado, por isso assumir tal função exige inevitavelmente da pessoa uma série de readaptações e reencontros com sua própria história. Toda esta mudança, acarretará em uma sobrecarga emocional, onde muitas vezes o cuidador experimentará sentimentos de tristeza, impotência, frustração, culpa, raiva, medo e luto. O envolvimento prolongado e desestruturado nas atividades do cuidar pode ter um efeito sobre a saúde física e emocional do cuidador, conforme já comprovado através de estudos realizados, cujos resultados mostraram altos índices de depressão.

Sintomas de estresse, redução no nível da imunidade e aumento na susceptibilidade a enfermidades como resposta a esse desequilíbrio. Estas situações podem despertar um sentimento de incapacidade para o cuidar, criando a necessidade de buscar apoio, portanto, compartilhar experiências por parte do cuidador, produz grande alívio quando percebem que não estão sozinhos e seus problemas são universais e vividos também por outros. Assim, faz-se necessário desencadear ações que possibilitem um atendimento de qualidade as pessoas com esta patologia, bem como um aporte aos familiares/cuidadores para o manejo desta problemática, fortalecendo seus vínculos afetivos e laços sociais, a partir de uma visão integrada dos cuidados. Mostrar ao cuidador, que ele também tem necessidades e vontades e, satisfazendo-as, estará garantindo a criança e ou adolescente melhores cuidados. Diante deste cenário o Centro de Inclusão e Apoio ao Autista de Guarulhos (CIAAG), vem desde 2010, atuando sobre essa demanda, é única instituição que oferece esse tipo de serviço no município, hoje contando com uma fila de espera de 150 indivíduos.

Objetivos Específicos:

- Contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos familiares e/ou cuidadores;
- Propiciar vivência para o alcance e autonomia e protagonismo social, estimulando a participação na vida pública no território, além de desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo.
- Fortalecer vínculos afetivos e sociais entre familiares e/ou cuidadores e comunidade no sentido de prevenir o abrigamento e a segregação assegurando o direito à convivência familiar e comunitária;
- Oferecer experiências que estimulem e potencializem a condição de escolher e decidir, contribuindo para o desenvolvimento da autonomia, ampliando seus espaços de empoderamento.
- Potencializar habilidades, melhorar a auto estima e estimular a criatividade de familiares e/ou cuidadores na busca de alternativas para geração de trabalho e renda, prevenindo a ocorrência de situações de risco social por meio da realização de oficinas produtivas.
- Promover acessos a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos;

5



Infraestrutura Física Existente:

Espaços Disponíveis: casa térrea, com rampa na entrada e acessibilidade, 3 Salas de Aula, 1 Sala para Atendimento das famílias, 1 sala de atendimento individual, 1 Sala para Coordenação, 1 Refeitório com 10 lugares, 1 Cozinha, 1 área para atividade de educação física, 1 Recepção, 1 Área de Entrada, 3 Banheiros (Visitantes/Funcionários, Alunos e 1 adaptado), 1 Almojarifado para Material de Limpeza, 1 Dispensa para Alimentos, 1 churrasqueira, 1 quintal, área verde com horta, área de panificação.

Condições e Formas de Acesso de Usuários e Famílias Cobertura de Atendimento do Serviço:

Condições: Usuários territorialmente referenciado pelo CRAS de todo município.

Forma de acesso: Demanda espontânea de membros da família e ou da comunidade, por encaminhamento dos equipamentos da secretaria de Desenvolvimento e Assistência Social – SDAS, encaminhamentos da rede sócio assistencial, encaminhamento de demais políticas públicas setoriais e encaminhamento dos órgãos de Garantia de Direitos.

Capacidade de Atendimento da Unidade: 200 pessoas

Público Alvo: Adultos de 18 a 59 anos, de ambos os sexos, enquanto familiares e ou cuidadores de crianças e adolescentes com deficiência, preferencialmente com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e suas comorbidades.

4- Território:

Bairros de abrangência: A unidade executora é localizada no bairro do Gopouva, porem atendemos todo território do município, prioritariamente, Cumbica, Centro, Taboão, São João, Pimentas, Bonsucesso, Ponte Alta, Santos Dumont, Jd Bananal, Agua Azul, Jd. Fortaleza, Carmela, Presidente Dutra e região do aeroporto.

CRAS/CREAS de referência: CRAS e CREAS de todo município.

Quantidade de Grupos Solicitados: 4 grupos de 25 pessoas, totalizando 100 vagas, sendo 50 assistidos contemplados pelo Termo de Parceria junto a Prefeitura de Guarulhos (Secretaria de Desenvolvimento e Assistência Social – SDAS) e 50 vagas sendo contempladas pela contrapartida da instituição.

Público Alvo: Adultos de 18 a 59 anos, de ambos os sexos, enquanto familiares e ou cuidadores de crianças e adolescentes com deficiência, preferencialmente com diagnóstico de Transtorno do Espectro Autista (TEA) e suas comorbidades

5- Descrição das Estratégias Metodológicas e Resultados Esperados:

O acolhimento às famílias e/ou cuidadores será realizado por meio de entrevistas, atendimento individual e coletivo, visitas domiciliares (média de 09 visitas mensais), sendo que todos os participantes receberão no mínimo uma visita. Acompanhamento dos casos diagnóstico de vulnerabilidade, encaminhamentos, interface com os serviços da rede socioassistencial.

Os atendimentos e acompanhamentos serão realizados em grupo, 02 vezes por semana, com carga horária de 03 horas diárias, concomitantes ao atendimento das crianças e adolescentes (Justificamos que serão 03 horas diárias, devidos os indivíduos com TEA não conseguirem ficar mais que esse tempo em atividades). Os assistidos buscam atendimentos complementares de terapia clínica para as crianças e adolescentes com deficiência e com transtorno do espectro autista (TEA) que são extremamente importante para o desenvolvimento, em outras redes do município como CAPS,

6



convenio médico e clínicas particulares, no papel de acompanhantes- responsáveis, se fazendo necessário 03(três) dias da semana livre.

As famílias e/ou cuidadores, também receberão atendimento individual fora desse horário, de acordo com suas necessidades. Serão constituídos 04 grupos (M1, M2, T1 e T2), divididos em dois turnos manhã e tarde, com 25 integrantes cada, os atendimentos serão organizados da seguinte forma:

- Atendimento em grupo de apoio psicossocial (Psicóloga, assistente social e psicopedagoga), alternadamente 01 vez por semana, sendo os grupos M1 e T1 todas as 3ª feiras e os grupos M2 e T2 todas as 4ª feiras, com técnicas de interação social, dinâmicas de grupo, exposição dialogada com trocas de vivências e experiências, orientação de Atividades de Vida Diária -AVD (Desfralde, higiene pessoal, rotina, orientação atividade escolar etc.) A psicóloga também será responsável pela coordenação do projeto, coordenando as atividades propostas nesse plano.

- Atividades de projeto de vida, contarão com o facilitador de oficinas para a realização das oficinas produtivas de geração de renda (artesanato, culinária, horta comunitária, panificação, beleza, bem estar e nutrição) em grupo, 01 vez por semana, sendo os grupos M1 e T1 todas as 5ª feiras e os grupos M2 e T2 todas as 6ª feiras em suas diversas abordagens e modalidades manuais, com utilização de técnicas e instrumentos para trabalhar habilidades, criatividade, organização e confecção de materiais, objetos e utensílios de qualidade que possam ser inseridos no mercado; orientação nutricional, alimentação saudável e melhoria da qualidade de vida e auto estima, a oficina de panificação, ocorrerá as 3ª e 4ª feiras manhã e tarde.

O educador social será responsável em oferecer o apoio, a escuta qualificada, bem como a organização das atividades e articulação com a rede.

Serão desenvolvidos ainda com as famílias e/ou cuidadores, comunidades, escolas, universidades trabalho de conscientização e de caráter educativo, por meio de eventos, palestras, workshops, seminários, caminhadas, campanhas educativas, atividades livres e de cunho social, realizadas na sede do CIAAG, universidades, escolas, sindicatos do município de Guarulhos, com previsão para os meses de Abril, decorrente da semana de conscientização sobre autismo.

Impactos Sociais Esperados

- Contribuir para:
- Prevenção da ocorrência de riscos sociais, seus agravamentos ou reincidência;
- Melhoria do acesso aos direitos sócio assistenciais e políticas públicas setoriais
- Prevenção e redução de situações de isolamento social e de abrigo institucional;
- Diminuição da sobrecarga dos cuidadores advinda da prestação continuada de cuidados a pessoas com dependência;
- Fortalecimento da convivência social, familiar e comunitária;
- Melhoria da qualidade de vida, nos aspectos emocionais, sociais e financeiros.
- Redução dos agravos decorrentes de situações violadoras de direitos;
- Proteção social e cuidados individuais e familiares voltados ao desenvolvimento de autnomias.
- Empoderamento do público atendido.
- Nas atividades propostas resgatamos as habilidades, o talento o que contribui para a ampliação do universo cultural, artísticos e no desenvolvimento de suas potencialidades.



Estratégias/Metodológicas Articulação em rede	Periodicidade	Resultados Esperados
<p>Acolhimento e atendimento individual : Acolher familiares e/ ou cuidadores oferecendo apoio, orientação e encaminhamento para a rede de serviços locais; referência e contra referência; construção de plano individual e/ou familiar de atendimento; orientação sociofamiliar; estudo social; inseri-los nos atendimentos da entidade e articular para garantir a efetividade dos encaminhamentos de acordo com suas necessidades.</p>	<p>2ª feira 8h00m as 17h30m Semana</p>	<p>Recepcionar a demanda do publico alvo e encaminhamentos.</p>
<p>Grupo de Apoio psicossocial: Atendimento em grupo com reforço as orientações sobre a garantia de direitos, formação de vínculos, participação social, conhecimento da patologia suas comorbidades e suas diferentes formas de cuidado.</p>	<p>3ª e 4ª feira 8h15m as 11h15m E das 14h00m As 17h00m</p>	<p>Garantia e defesa de direitos sociais, fortalecimento de vínculos familiares.</p>
<p>Oficinas produtivas nas diversas modalidades e abordagens: Oferecer atividades de produção alternativa com possibilidade de geração de trabalho e renda para promoção de qualidade de vida trabalhando o resgate da auto estima e a inclusão social.</p>	<p>5ª e 6ª feira 8h15m as 11h15m E das 14h00m As 17h00m</p>	<p>Melhoria da qualidade de vida, nos aspectos emocionais, sociais e financeiros. Nas atividades propostas resgatamos as habilidades, o talento o que contribui para a ampliação do universo cultural, artísticos e no desenvolvimento de suas potencialidades.</p>
<p>Panificação: aulas práticas de culinária pães, doces e confeitaria.</p>	<p>3ª e 4ª feira 8h15m as 11h15m E das 14h00m As 17h00m</p>	<p>Geração de renda e capacitação profissional.</p>

Articulação em rede: A entidade em suas ações realiza a interface com a rede de serviços socioassistenciais através de encaminhamentos aos seguintes órgãos: CRAS, CREAS, CAPS, defensoria pública, Saúde, Educação, Ministério Publico, Conselho Tutelar e participação nos conselhos municipais de direitos como: CMAS, CMDPD, CMDCA e CMS.



Parceria com a iniciativa privada: ACE Guarulhos, Achê Laboratório Guarulhos, Associação Paulista de Medicina – APM, Colégio Júlio Mesquita, Cinópolis – Shopping Maia, Freixo Clínica, Faculdade Anhanguera, Fortinox, Faculdade Integrada de Guarulhos – FIG, Instituto Ser Mais, Juizado Especial Criminal de Guarulhos – JECRIM, MMartan, Magic City Parque Aquático, Morana, OAB Guarulhos, Phibro, Plêiades Parque Aquático, Quintal do Espeto Tatuapé, Rotary Club Guarulhos, Revista Autismo, Supermercado Lopes, Sesc Guarulhos, Sindicato dos Químicos, Sincoverg, Secretaria da Fazenda – Programa Nota Fiscal Paulista, Universidade Univeritas – UNG Guarulhos.

6- Monitoramento e Avaliação:

Avaliação: Qualitativa e Quantitativa – baseia-se nos indicadores mínimos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV.

Inicial: Levantamento das expectativas de cada participante .

Processo: A avaliação será por processo de observação dos indicadores constante no instrumental de avaliação, que será acompanhada pelos técnicos e oficinheiros semestralmente.

Monitoramento:

- Os Indicadores e parâmetros utilizados para o monitoramento das nossas ações serão: percentual de famílias cadastradas no CRAS, reuniões de equipe voltadas para supervisão e orientação; reunião e discussões de casos com a equipe técnica do CRAS;
- Será construído um instrumental de registro diário (relatório e lista de presença) da adesão e absenteísmo;
- Acompanhamento da evolução da quantidade e qualidade dos produtos das oficinas e/ou necessidades de adequação das atividades, temas e propostas indicadas pelos participantes, através de ficha de avaliação semestral;
- Encaminhamentos realizados para a rede socioassistencial, visitas domiciliares, atendimento individual, observação direta dos impactos das atividades na mudança de comportamento e relacionamento entre os participantes dos grupos, assistidos e comunidade, através de ações intergeracionais;
- Mapeamento;
- Registro em prontuário dos encaminhamentos realizados;
- Levantamento das informações dos novos usuários através de anamnese social e psicológica;
- Elaboração mensal de lista nominal das famílias inseridas no SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos).

7- Recursos Humanos:

Nome	Escolaridade	Cargo	Dias da semana	Carga Horária Semanal	Forma de Contratação
Fabiane C. dos Santos	Superior	Psicóloga	Segunda-feira a quarta-feira (das 8:00 as 17:30 – com 1 hora de intervalo) e quinta-feira	30 hs	CLT - FMAS



Centro de Inclusão e Apoio
ao Autista de Guarulhos

			(das 8:00 as 12:30).		
Brenda Santos Godoy	Superior	Assistente social	Segunda-feira a quarta-feira (das 8:00 as 17:30 – com 1 hora de almoço) e quinta-feira (das 8:00 as 12:30).	30 hs	CLT – FMAS
Gabriela S.Gandolpho	Ensino Médio	Educador Social	Terça-feira a sexta-feira (das 8:00 as 17:30 – com 1 hora de almoço).	34 hs	CLT – FMAS
Iracy Francisca da Silva	Ensino Médio	Facilitador Oficina	Segunda-feira a sexta-feira (das 8:00 as 17:30 – com 1 hora de almoço).	40 hs	CLT – FMAS
Zilda Ap.Cruz Guilherme	Ensino Fundamental	Auxiliar de limpeza	Segunda-feira a sexta-feira (das 8:00 as 17:30 – com 1 hora de almoço).	40 hs	CLT – FMAS

OBS: O CIAAG conta com uma coordenadora geral com a carga horária de 40 horas semanais. Nome: Claudia Lyra Venancio. Formação: Ensino superior em Serviço Social.

8- Plano de Aplicação dos Recursos:

Quantidade de vagas solicitadas: 50		Valor total Mensal: R\$ 15.000,00	
VALOR TOTAL ANUAL RECURSO FMAS MUNICIPAL: R\$ 180.000,00			
Despesa	Item de Despesa	Quantidade	Valor Total R\$
RH Salarios	Psicóloga	01	R\$ 2.134,00 - FMAS
	Assistente social	01	R\$ 1.650,00 - FMAS
	Educador social	01	R\$ 1.280,00 - FMAS
	Facilitador oficina	01	R\$ 1.485,00 - FMAS
	Auxiliar de limpeza	01	R\$ 1.150,00 - FMAS
Previsão Vale transporte		Mensal	R\$ 300,00 - FMAS
Previsão encargos trabalhista		Mensal	R\$ 2.845,00 - FMAS



Centro de Inclusão e Apoio ao Autista de Guarulhos

Previsão Férias		Mensal	R\$ 206,00 - FMAS
Previsão 13º salário		Mensal	R\$ 570,00 - FMAS
Previsão de dissídio salarial		Mensal	R\$ 390,00 - FMAS
*Materiais consumo e outras despesas		Mensal	R\$ 2.990,00 - FMAS
TOTAL			R\$ 15.000,00

*Materiais de consumo e outras despesas :

Materiais de Limpeza e Materiais descartáveis: copos descartáveis, toalhas interfaces de papel, sabonete, pratos descartáveis, talheres descartáveis, embalagem descartável, touca descartável, luvas descartável, máscara descartável, álcool, sabão em pó, detergente, desinfetante, cloro, água sanitária, papel higiênico, esponja de louça, desengordurante, esponja de aço, lustra moveis, cera, limpa vidros, limpador de pisos, baldes, vassouras, rodos, lixeira, flanela, saco de lixo, inseticida, aromatizador de ambiente, pano de prato, pano de chão, bobinas de sacos plástico., sapólio, fósforo, escova de dentes, pasta dental, fio dental, shampoo, acetona, esparadrapo, água oxigenada, curativo, gazes, fraldas descartáveis, absorventes íntimos, cera líquida, toalhas, protetor e lençol de maca descartável, varal, papel alumínio, papel manteiga, papel filme, pregador de roupas, cadeados, semente para horta, terra adubada, adubo, vasos para plantas, embalagens para pães e biscoitos, embalagens para bombons, formas descartáveis, pinceis culinários, cortadores, potes descartáveis, canudos, avental descartável,

***Alimentação e materiais diversos de consumo:** água mineral, café, açúcar diversos, coador de papel, arroz, feijão, leite, farinha diversas, carne, frango, salsicha, lingüiça, peixe, verduras, legumes, frutas, óleo, vinagre, gelatina, sal, pão, bolachas, bolos, fermento, panetone, essência, molho de tomate, adoçante, chocolate em pó, suco, refrigerante, polpa de fruta, iorgute, palito de dente, espeto de madeira, aveia, temperos, chocolate diversos, creme de leite, leite condensado, confeitos comestíveis, doces, azeite, ovos, manteiga, maionese, sal, macarrão, catchup, mostarda, queijos diversos, frios diversos, comida congelada, legumes congelados, corantes comestível, flocos, amendoim, castanha, grãos diversos, recheios prontos, geleias, doces diversos, requeijão, emulsificante comestível, gel de brilho, repelente.

*** Materiais oficinas:** Tesoura, lápis preto, lápis de cor, giz de cera, borracha, caneta hidrográfica, cadernos diversos, agendas, régua, pinceis diversos, papéis diversos, cola diversas, tinta guache, tinta plástica, tinta dedo, tinta acrílica, aquarela, massa de modelar, glitter, lantejoulas, barbante, palito de sorvete, algodão, cartolina, E.V.A, fita adesiva, fita crepe, fita dupla face, placas de isopor, bolas de isopor, papel contact, apontador, corretivo, caneta, corante, TNT, caneta para retroprojeter, caneta para lousa branca, apagador para lousa branca, linha lastex, quebra cabeça, jogos educativos, cone plástico, bambolê, bolas, feltro, tecidos em geral, imãs, manta acrílica, bexigas, velcro, massa de biscuit, corante, essência, base de parafina, ilhós, base de glicerina, pavil de vela, verniz, caixas em MDF, utensilios para artesanato em MDF, pedrarias para artesanato, linhas diversas, lãs, agulhas diversas, apliques para artesanatos, chinelos para bordados, pasta americana, tochas de mãos para bordados, enfeites natalinos, palha, flocos para enchimento, pá de jardinagem, garfo de jardinagem, regador, fitas diversas, fitilhos, giz de lousa, pilhas, baterias para controles.



* **Materials de escritório:** Papel sulfite, furador de papel, grampeador, pasta para arquivo suspenso, tinteiro, agrafador, clips, envelopes diversos, grampos para grampeador, percevejo para quadro de rolha, livro de registro, papel fotográfico, etiquetas adesivas, pendrive, CD-R e DVD-R virgens, maquinas calculadoras, fotocópias, impressão, pastas diversas, plastico officio, plástico de plastificação, elástico, marcador de texto, Dossier, encadernação, carimbos, papel carbono, estilete, prancheta, pistola de cola quente, diário de frequência, agenda, cartucho para impressora, tinta para impressora, tonner, etiquetas adesivas, apontador,

* **Material de Manutenção predial:** lâmpadas, tintas de parede, tintas esmalte, água rãs, removedor, massa corrida, torneiras, pregos, parafusos, interruptores, bocal, fita isolante, fita teflon, lixas, verniz, tinta spray, imã, mangueira de jardim, maçaneta, fechadura e chaves.

* **Manutenção de informática:** Consertos e reparos de impressoras, computadores, notebook e monitores.

* **Outras despesas:** Aluguel predial, imposto IPTU, despesas taxa de correio, conta de água, conta de luz, conta de telefone, conta de internet, honorários contábil, seguro de vida funcionários, seguro automóvel no nome da entidade, gás de cozinha, fretamento de ônibus de excursão, ingressos para passeios, lanche, combustível do automóvel no nome da entidade, chaveiro, faixas, cartão de visita, recibos, panfletos, folders, uniforme, EPI's (equipamento de segurança do trabalho- proteção individual), publicação no jornal balanço patrimonial, tarifa bancária, placa de parceria com o FMAS.

9- Subscrição:

Guarulhos, 29 de Junho de 2020

Assinaturas:

Alexandra Oliveira da Silva - Presidente

Cláudia Lyra Venancio - Responsável pela Coordenação Geral

Brenda Santos Godoy - Responsável pela Execução

Alexandra Oliveira da Silva - Responsável pela Prestação de contas