



PLANO DE TRABALHO

*Luiz Maurício*  
*03/12/24*

**Dados Cadastrais:**

- 1- Identificação do Serviço:** Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, idosos (as) e suas Famílias – Modalidade: Unidade Referenciada – Crianças e Adolescentes – PCD – Proteção Social Especial de Média Complexidade.  
**Plano de Trabalho:** Viver e Conviver

- 1.1. Nome da Instituição:** CIAAG Centro de Inclusão e Apoio ao Autista de Guarulhos  
**1.2. Endereço:** Rua Dr. José Mauricio de Oliveira, 133 Bairro: Gopouva  
CEP: 07092-110 Site: [www.ciaag.org.br](http://www.ciaag.org.br)  
E-mail da instituição: [contato@ciaag.org.br](mailto:contato@ciaag.org.br)  
Fone da instituição: (11) 4307-6634

- 1.3. Vigência do mandato da diretoria atual:** de 25/09/2024 à 24/09/2027  
Nome do Representante Legal: Alexandra Oliveira da Silva  
RG: 24.331.160-6 CPF: 144.073.338-47  
Fone: 11 4307-6634 Cel: 11 97117-6953

**1.4 CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA**

- Nº do CNPJ: 13.122.663.0001-20  
Data de abertura no CNPJ: 13/12/2010  
Atividade econômica principal: 94.30-8-00- Atividade de associações de defesa de direitos sociais.  
Atividades econômicas secundárias:  
86.90-8-01- Atividades de práticas integrativas e complementares em saúde humana.  
94.93-6-00- Atividades de organizações associativas ligadas a cultura e a arte.  
94.99-5-00- Atividades associativas não especificadas anteriormente.  
85.50-3-02- Atividades de apoio a educação, exceto caixas escolares.

**1.5. Identificação:**

- Atendimento  
 Assessoramento  
 Defesa e Garantia de Direitos

**1.5.1. SEDE**

- Número da inscrição no CMAS: 053 livros 3 folha 54 5454 Município: Guarulhos  
Número de inscrição no CMDCA: nº 159-E livro 3 folha 159 Município: Guarulhos

**1.6. Certificação CEBAS**

- Vigência: 03/09/2024 a 02/09/2027 - nº 235874.0018217/2020

**1.7. Finalidade Estatutária:**

- 1) Promover atendimento pedagógico, de acordo com a Política Nacional de Educação Especial e o Decreto 6.571 de 2008 e, atendimento terapêutico, ambos com a utilização de oficinas especializadas para o auxílio e inclusão da pessoa com Transtorno do Espectro Autista (TEA), dotando-os de autonomia para sua inclusão na escola regular;

*[Handwritten signature]*



- 2) Promover a criação de centro(s) ou departamento(s) para diagnóstico do Transtorno do Espectro Autista (TEA), oferecendo orientação e assistência às famílias;
- 3) Promover a integração das pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA), oferecendo atividades esportivas, lazer, cultura e recreação;
- 4) Desenvolver atividades de assistência social e da saúde, podendo ainda, desenvolver programas de preparo, adaptação, habilitação e interação das pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA);
- 5) Promover inclusão das pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA) no mercado de trabalho;
- 6) Defender os interesses e direitos das pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA), apoiando e incentivando a realização de projetos de divulgação à população, através de cursos, seminários, pesquisas e estudos sobre o autismo e temas relacionados, podendo divulgá-los através de todos os meios de comunicação;
- 7) Promover a paz, ética, cidadania, dignidade da pessoa humana, preservar o estado democrático de direito e outros valores universais;

**Parágrafo único** - Com fito de cumprir as finalidades acima, a Associação poderá firmar convênios, contratos, termos de parceria, termos de cooperação e articular-se de forma conveniente, com órgãos ou entidades públicas e privadas, assim como com empresas.

## 2. Unidade Executora:

**2.1. Nome:** CIAAG Centro de Inclusão e Apoio ao Autista de Guarulhos

**2.2. Endereço:** Rua Dr. Jose Mauricio de Oliveira, 133 Bairro: Gopouva  
CEP: 07092-110

Fone da unidade executora: (11) 4307-6634 FAX:

E-mail da unidade executora: contato@ciaag.org.br

Nº CNPJ: 13.122.663.0001-20

Data de Abertura no CNPJ: 13.12.2010

## CONTAS BANCÁRIAS PARA PARCERIA CONFORME DECLARAÇÃO ANEXA:

Banco : Caixa econômica federal

1º Agência: 4079 op 1292 conta corrente nº : 000579032764-4 ( Estadual )

2º Agência: 4079 op 1292 conta corrente nº : 000579032765-2 ( Municipal )

## 2.3. Imóvel onde funciona o Serviço é:

( ) Próprio ( ) Cedido ( ) Público ( ) Particular ( x ) Alugado

## 2.4. A unidade executora fica aberta quantas horas por semana:

( ) Até 20 horas ( ) De 21 a 39 horas ( x ) 40 horas ( ) Mais de 40 horas

( ) Ininterrupto (24h/dia, 7dias/semana)

## 2.5. Quais dias da semana a unidade executora funciona?

( x ) Segunda-feira ( x ) Terça-feira ( x ) Quarta-feira ( x ) Quinta-feira ( x ) Sexta-feira

( ) Sábado ( ) Domingo

## 2.6. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO/PROGRAMA/BENEFÍCIO

**SOCIOASSISTENCIAL/PROTEÇÃO:** Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosos e suas Famílias - Modalidade : unidade referenciada para crianças, adolescentes - PCD.



**2.7. RESPONSÁVEIS:**

**PELA COORDENAÇÃO TÉCNICA:**

Nome Completo: Sarah Martins de Lima Silva  
CPF: 422.072.928-35 RG: 49.987.358-0  
Número do Registro Profissional: CRESS 62114-9  
Formação: Serviço Social  
Telefone para contato: (11) 4307-6634 CEL: (11) 9 4852-7907  
E-mail: sarah.martinsdelimasilva@gmail.com

**PELA EXECUÇÃO:**

Nome Completo: Vilma Alves da Silva Canalle  
CPF: 142.339.898-07 RG: 24.667.549-4  
Número do Registro Profissional: categoria não tem registro profissional  
Formação: Psicopedagogia clínica e institucional  
Telefone para contato: (11) 4307-6634 CEL: (11) 9 7391-1392  
E-mail: vilmaalves@yahoo.com.br

**PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS:**

Nome Completo: Alexandra Oliveira da Silva  
CPF: 144.073.338-47 RG: 24.331.160-6  
Número do Registro Profissional: não tem  
Formação: Pedagogia  
Telefone para contato: (11) 4307-6634 CEL: (11) 97117-6953  
E-mail: alexandra.oniki@ciaag.org.br

**Outras informações sobre espaço físico, recursos e materiais:**

**Espaços Disponíveis:** casa térrea, com rampa na entrada e acessibilidade, 3 Salas de Atendimento (oficinas), 1 Sala para Atendimento das famílias (grupo), 1 sala de atendimento individual (Equipe Técnica), 1 Sala para Coordenação, 1 Sala da Direção, 1 Refeitório com 10 lugares, 1 Cozinha, 1 área para atividade de educação física, 1 sala de inclusão digital, 1 Recepção, 1 Área de Entrada, 3 Banheiros (Visitantes/Funcionários, Usuários e 1 adaptado), 1 Almoxarifado para Material de Limpeza, 1 Dispensa para Alimentos, 1 churrasqueira, 1 quintal, área verde com horta, área de panificação e garagem coberta.

**Recursos materiais disponíveis:** Ventiladores de parede (4 x 159,90 = R\$ 639,60), ventiladores de mesa (4 x 100,00 = R\$ 400,00), Geladeira (2 x 950,00 = R\$ 1.900,00), Freezer (2 x 800,00 = R\$ 1.600,00), Fogão Doméstico (1 x R\$ 450,00), Notebook (5 x 1.450,00 = R\$ 7.250,00), Computadores (12 x 814,79 = R\$ 9.777,48), Impressoras (2 x 600,00 = R\$ 1.200,00 e 1 x R\$ 1.000,00), Mesas refeitório com 10 cadeiras (2 x 939,00 = R\$ 1.878,00), DVD (1 x R\$ 125,00), Mesas de escritório (7 x 168,57 = R\$ 1.179,99), Mesas sextavadas com 6 cadeiras (2 x 729,99 = R\$ 1.459,98), Armários (7 x 169,00 = R\$ 1.183,00), Micro-ondas (3 x 300,00 = R\$ 900,00), Arquivos de aço (3 x 399,00 = R\$ 1.197,00), Longarina (1 x R\$ 295,00 e 8 x 400,00 = R\$ 3.200,00), Caixa de som (1 x R\$ 150,00), Cadeiras estofadas (12 x 100,00 = R\$ 1.200,00), Cadeiras plásticas (20 x 30,00 = R\$ 600,00), Cadeiras de madeira (20 x 12,00 = R\$ 240,00), Home theater (1 x R\$ 425,00), Teclado (1 x R\$ 770,00), Guitarra (1 x R\$ 300,00), Violões (5 x 170,00 = R\$ 850,00), Instrumentos diversos de música (R\$ 800,00), Sistema de câmera (1 x R\$ 3.500,00), Botijões de gás (4 x 150,00 = R\$ 600,00), Bebedouro (1 x R\$ 300,00),



Projektor Epson (1 x R\$ 1.898,00), Forno semi-industrial (1 x R\$ 890,00), Fritadeira (1 x R\$ 700,00), Escorregador (1 x R\$ 350,00), Filmadora (1 x R\$160,00), Máquina de estampa (3 x 2.200,00 = R\$ 6.600,00), Fogão semi-industrial (1 x R\$ 411,46), Processador (1 x R\$ 449,00), Batedeira planetária (1 x R\$ 350,00), Liquidificador semi-industrial (1 x R\$ 548,02), Ventilador de chão (2 x 150,00 = R\$ 300,00), Mesas quadrada com 4 cadeiras (4 x 400,00 = R\$ 1.600,00), Mesa de inox industrial (1 x R\$ 300,00), Bancadas de madeira (2 x 1.000,00 = R\$ 2.000,00), Mesa retrátil de plástico (1 x R\$ 200,00), Carteira escolar (3 x 100,00 = R\$ 300,00), Relógio de ponto digital (1 x R\$ 1.350,00) e Telefone (5 x R\$ 359,00) - Total: R\$ 65.276,53.

**Recursos:** Eventos beneficentes, campanhas, panificação, rifas, Bazares, Jantares beneficentes, Nota fiscal Paulista, Programa Tampinha Legal, reciclagem óleo usado e Doações.

### 3- Detalhamento do Serviço:

**Descrição da Realidade - Objetivo do Plano:** Promover a autonomia e a melhoria da qualidade de vida de crianças e adolescentes com deficiência preferencialmente pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA), beneficiários do BPC, propiciando acesso a benefício, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistencial, das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos.

O Atendimento será no Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, na modalidade da unidade referenciada para crianças e adolescentes - PCD, com idade de 2 a 17 anos 11 meses 29 dias, de ambos os sexos, com deficiência, preferencialmente com diagnóstico de Transtorno do Espectro Autista (TEA) e suas comorbidades.

Atualmente existe uma carência de instituições e escolas preparadas para incluir pessoas com deficiência em especial com Transtorno do Espectro Autista (TEA), tendo como consequência a segregação e exclusão desses indivíduos e suas famílias. De acordo com uma estatística realizada pelo CDC – Centers for Disease Control and Prevention em 2023, a prevalência do Transtorno do Espectro Autista é de 1:36 nascimentos, sendo que no Brasil não existe uma estatística oficial, embora subestime-se que tenhamos mais de 2 milhões de autistas. As pessoas com Transtorno do Espectro Autista têm todos os direitos previstos na Constituição Federal de 1988 e em leis específicas para pessoas com deficiência (Leis 7.853/89, 8.742/93, 8.899/94, 10.048/2000, 10.098/2000, 12764/2012, 13.146/2015, entre outras), e é fundamental entender que essas crianças e adolescentes possuem todos os direitos previstos no Estatuto da Criança e Adolescente, que visam garantir a atenção integral. O Transtorno do Espectro Autista é um termo que engloba um grupo de afecções do neurodesenvolvimento, cujas características envolvem alterações qualitativas e quantitativas da comunicação, da interação social e do comportamento, quanto mais precocemente for realizado o diagnóstico, melhor será o prognóstico, por isso, a importância de intervenção o mais cedo possível, porque a falta de uma estimulação precoce e adequada compromete o processo de desenvolvimento, de independência e de socialização, desorganizando assim o indivíduo e sua família.

Os usuários que chegam à instituição, caracterizam uma demanda em situação socioeconômica cultural que quase na sua totalidade a renda familiar é baixa, e em muitos casos precária, fazendo-os viver a margem do município, em bairros periféricos, com escassas condições de infraestrutura e recursos de atendimento social e saúde.

Tal situação faz com que as famílias busquem o CIAAG enquanto Instituição, que oferece atendimento com profissionais habilitados e uma equipe multiprofissional (com Psicólogo (a), Psicopedagogo(a), Assistente Social, Orientador(a) Pedagógico, Agente



Social de Atividade Física, Orientador de Artes e Agente Social de Atividade de Vida Diária), que atua na interdisciplinaridade, cada oficina compõe uma auxiliar para cada profissional, podendo ser estagiários ou voluntários, preferencialmente estudantes de pedagogia, psicologia e educação física. A criança ou adolescente com Transtorno do Espectro Autista necessita de intervenções muito específicas por isso a necessidade de oficinas com no máximo 45 minutos cada, não ultrapassando mais que três horas diárias, além dos atendimentos ofertados pelo CIAAG, os usuários buscam atendimentos complementares de terapia clínica, extremamente importante para o seu desenvolvimento, em outras redes do município como CAPS – Centro de Atenção Psicossocial, convenio médico e clínicas particulares, se fazendo necessário 03(três) dias da semana livre para esses atendimentos. Diante deste cenário o Centro de Inclusão e Apoio ao Autista de Guarulhos (CIAAG), vem desde 2010, atuando sobre essa demanda.

#### **Objetivos Específicos:**

- 1- Contribuir para a melhoria da qualidade de vida das crianças e adolescentes com deficiência, preferencialmente com Transtorno do espectro Autista (TEA) nas suas diversas formas, causas e graus de suporte;
- 2- Fortalecer vínculos afetivos e sociais entre familiares e/ou cuidadores, assistidos e comunidade no sentido de prevenir o abrigo e a segregação assegurando o direito à convivência familiar e comunitária;
- 3- Realizar ações e atividades socioeducativas, recreativas, culturais, oficinas especializadas protegidas e de adaptação de vida diária com as crianças e adolescentes.
- 4- Desenvolver programas de ação social para a conscientização da sociedade sobre o Transtorno do Espectro Autista com orientação, palestras, Workshop, debates, divulgação, cursos de formação e rodas de conversa;
- 5- Promover acessos a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos e minimização da discriminação e preconceito social.

#### **Infraestrutura Física Existente:**

**Espaços Disponíveis:** casa térrea, com rampa na entrada e acessibilidade, 3 Salas de Atendimento, 1 Sala para Atendimento das famílias (grupo), 1 sala de atendimento individual (Equipe Técnica), 1 Sala para Coordenação, 1 Sala da Direção, 1 Refeitório com 10 lugares, 1 Cozinha, 1 área para atividade de educação física, 1 sala de inclusão digital, 1 Recepção, 1 Área de Entrada, 3 Banheiros (Visitantes/Funcionários, Usuários e 1 adaptado), 1 Almoxarifado para Material de Limpeza, 1 Dispensa para Alimentos, 1 churrasqueira, 1 quintal, área verde com horta, área de panificação e garagem coberta.

#### **Condições e Formas de Acesso de Usuários e Famílias Cobertura de Atendimento do Serviço:**

**Condições:** Pessoas com deficiência, preferencialmente com Transtorno do Espectro Autista (TEA), seus cuidadores e ou familiares em vulnerabilidade social e/ou violação de direitos que comprometam sua autonomia.

**Forma de acesso:** O acesso ao serviço somente poderá acontecer se o usuário for referenciado no CREAS do município. Outros órgãos do Sistema de Garantia de Direitos, demais políticas públicas setoriais, busca ativa ou demanda espontânea poderão encaminhar os usuários ao CREAS mais próximos. Após referenciamento no CREAS, a liberação da vaga será obrigatoriamente realizada através da Central de Vagas da Divisão Técnica de Acompanhamento à Gestão da Execução Indireta,



## Centro de Inclusão e Apoio ao Autista de Guarulhos

conforme procedimento do Edital de Credenciamento nº 002/2019, Artigo 5º, sob pena de não liberação do repasse relativo à vaga ocupada sem encaminhamento via Central de Vagas.

**Capacidade de Atendimento da Unidade:** 100 pessoas

**Público-alvo:** Crianças/adolescentes de 02 a 17 anos e 11 meses e 29 dias com deficiência, preferencialmente com Transtorno do Espectro Autista (TEA), de ambos os sexos e suas famílias.

**Quantidade de vagas contemplada:** 100 vagas

**Processo de Desligamento:** O desligamento se dá através de escolha familiar; por excesso de faltas (4 faltas consecutivas no mês ou 6 alternadas em 2 (dois) meses, sem justificativa); quando a família muda de endereço fora do município de Guarulhos; quando o usuário atinge 18 anos. A instituição realiza encaminhamentos que se fazem necessários no ato do desligamento. No caso dos usuários que atingem a maioridade, os encaminhamentos são realizados para o serviço da APAE destinados para adultos ou para o município de São Paulo, uma vez que o município de Guarulhos possui defasagem de serviços para Adultos com TEA.

Ao efetuar o desligamento, a instituição informa a Central de Vagas via e-mail no endereço (centraldevagas.sdasgru@gmail.com) e aguarda o preenchimento da vaga.

#### 4- Território:

**Bairros de abrangência:** A unidade executora é localizada no bairro do Gopouva, porém atende todo o território do município, prioritariamente, Cumbica, Centro, Taboão, São João, Pimentas, Bonsucesso, Ponte Alta, Santos Dumont, Jd. Bananal, Agua Azul, Fortaleza, Carmela, Presidente Dutra e região do aeroporto.

**CRAS/CREAS de referência:** CRAS e CREAS de todo o município.

**Quantidade de Grupos Solicitados:** 4 grupos de 25 pessoas.

**Público Alvo:** Crianças/adolescentes de 02 a 17 anos e 11 meses e 29 dias com deficiência, preferencialmente com Transtorno do Espectro Autista (TEA).

#### 5- Descrição das Estratégias Metodológicas e Resultados Esperados:

##### AÇÕES E ATIVIDADES COM CRIANÇAS E ADOLESCENTE

Estratégias/Metodológicas e Articulação em rede	Periodicidade	Resultados Esperados
Oficina de Apoio Pedagógico (Profissional responsável - Orientadora Pedagógica e Auxiliar de Sala).	3ª a 6ª feira 8h15m as 11h15m E das 14h as 17h (respeitando o contraturno escolar)	Com utilização dos recursos de materiais estruturados e adaptados o objetivo é estimular a aprendizagem, reforçar as habilidades de percepção, atenção, memória e uso funcional da linguagem falada e escrita; coordenação motora, reconhecimento de cores, de tamanho, peso, espaço e organização espacial.



<b>Oficina de Artes (Profissional responsável – Orientadora de Artes e Auxiliar de Sala).</b>	3ª a 6ª feira 8h15m as 11h15m E das 14h as 17h (respeitando o contraturno escolar)	Por meio lúdico e estímulo sensorial, promover atividades que desenvolva as diversas formas de raciocínio, criatividade, intensificação da capacidade de habilidades motora, expressão corporal, equilíbrio emocional e sensorial. Promover atividades voltadas à socialização, a convivência em grupo e ações culturais.
<b>Oficina de Atividade Física e recreação (Profissional responsável – Agente Social e Auxiliar de Sala).</b>	3ª a 6ª feira 8h15m as 11h15m E das 14h as 17h (respeitando o contraturno escolar)	Estimular a coordenação motora, equilíbrio, força, lateralidade, destreza, desenvolvimento psicomotor, sensorial, interação, socialização e expressão corporal. Promovendo o bem-estar e melhoria da qualidade de vida.
<b>Oficina de AVD-Atividade de Vida Diária (Profissional responsável – Agente Social e Auxiliar de Sala).</b>	3ª a 6ª feira 8h15m as 11h15m E das 14h as 17h (respeitando o contraturno escolar)	Desenvolver habilidades de Atividades da vida diárias sendo tarefas básicas de autocuidado como: escovar os dentes alimentar-se (*), fazer uso do vaso sanitário e dentre outros. Atividades instrumentais da vida diárias sendo habilidades complexas para viver de maneira independente como: fazer compras, preparar refeições, manutenção de tarefas domésticas em geral e dentre outros. Visando autonomia e independência.
<b>Visitas escolares, visitas domiciliares e Anamneses (Profissionais responsáveis – Psicopedagoga / Assistente Social / Psicóloga).</b>	2ª feira Das 8h as 17h30m	Acolher familiares e/ ou cuidadores oferecendo apoio, orientação sociofamiliar e encaminhamento para a rede de serviços locais; referência e contrarreferência. Estudo social, inserção nos atendimentos da entidade e articulações para garantir a efetividade dos encaminhamentos de acordo com as demandas. Orientação a professores e coordenadores escolares para criar estratégias pedagógicas, visando melhorias ao ambiente escolar.

\*A pessoa com TEA pode apresentar comportamentos restritivos, seletivos e ritualísticos que afetam diretamente seus hábitos alimentares. Esse comportamento está relacionado à sensibilidade sensorial. Por conta da seletividade que é característico do autista, a Instituição não oferece alimentação para este público, eles trazem a alimentação de casa.



**AÇÕES E ATIVIDADES COM FAMILIARES E/OU CUIDADORES <sup>1</sup>**

Estratégias/Metodológicas Articulação em rede	Periodicidade	Resultados Esperados
<p><b>Acolhimento e atendimento individual (Profissionais responsáveis – Assistente Social / Psicóloga / Psicopedagoga / Educadora Social):</b> Acolher familiares e/ ou cuidadores oferecendo apoio, orientação e encaminhamento para a rede de serviços locais; referência e contra referência; construção de plano individual e/ou familiar de atendimento; orientação sociofamiliar; escuta qualificada; estudo social (através de entrevista e visita domiciliar); inseri-los nos atendimentos da entidade; articulação com a rede socioassistencial.</p>	<p>2ª feira 8h00m as 17h30m Semanal</p>	<p>Recepcionar a demanda do público alvo e encaminhamentos.</p>
<p><b>Grupo de Apoio psicossocial (Profissionais responsáveis – Assistente Social / Psicóloga / Psicopedagoga / Educadora Social):</b> Planejamento de atividades e atendimento em grupo com reforço as orientações sobre a garantia de direitos, formação de vínculos, participação social, conhecimento da patologia suas comorbidades e suas diferentes formas de cuidado. (4 grupos de atendimento com 25 participantes denominados como: M1, M2, T1, T2).</p>	<p>3ª e 4ª feira 8h15m as 11h15m E das 14h00m As 17h00m</p>	<p>Garantia e defesa de direitos sociais, fortalecimento de vínculos familiares.</p>
<p><b>Oficinas produtivas nas diversas modalidades e abordagens (Profissional responsável – Facilitadora de Oficina):</b> Oferecer atividades de produção alternativa com possibilidade de geração de trabalho e renda para promoção de qualidade de vida trabalhando o resgate da autoestima e a inclusão social. (artesanato, culinária, horta comunitária, panificação, beleza, bem-estar e nutrição). (4 grupos de atendimento com 25 participantes denominados como: M1, M2, T1, T2).</p>	<p>5ª e 6ª feira 8h15m as 11h15m E das 14h00m As 17h00m</p>	<p>Melhoria da qualidade de vida, nos aspectos emocionais, sociais e financeiros. Nas atividades propostas resgatamos as habilidades, o talento o que contribui para a ampliação do universo cultural, artísticos e no desenvolvimento de suas potencialidades.</p>
<p><b>Oficina produtiva de Panificação (Profissional responsável – Facilitadora de Oficina):</b> Aulas práticas de culinária pães, doces e confeitaria.</p>	<p>3ª e 4ª feira 8h15m as 11h15m E das 14h00m As 17h00m</p>	<p>Geração de renda e capacitação profissional.</p>
<p><b>Ações de conscientização sobre o TEA (Profissionais responsáveis – todo o RH deste plano estará empenhado nestas atividades).</b> Serão desenvolvidos ainda com as famílias e/ou cuidadores, comunidades, escolas, universidades trabalho de conscientização e de caráter educativo, por meio de eventos, palestras, workshops, seminários, caminhadas, campanhas educativas, atividades livres e de cunho social, realizadas na sede do CIAAG.</p>	<p>Semana de conscientização sobre o TEA (mês de abril)</p>	<p>Minimização do preconceito e discriminação, promovendo a inclusão social.</p>

Nos atendimentos é ofertado às famílias lanche coletivo.

<sup>1</sup> Plano de trabalho Cuidando de Quem Cuida, contemplado pelo FMAS recurso municipal.

**6- Metas Quantitativas**

Meta	Descrição	Indicador Físico		Periodicidade
		Unidade	Quantidade	
Promover a inclusão social e minimização do preconceito.	Proporcionar o acesso às atividades externas de lazer, cultura, convivência familiar e comunitária.	Eventos externos	1	Semestral



Apoio à família na sua função protetiva.	Conhecer e entender a realidade social e territorial da família. Visando desenvolver ações especializadas para a superação das situações violadoras de direitos.	Visita Domiciliar	3	Semestral
Ampliar o acesso aos direitos socioassistenciais.	Ampliar em 20% o acesso aos benefícios, programas e outros serviços socioassistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos.	Atendimentos / Encaminhamentos	6	Bimestral

#### 7- Monitoramento e Avaliação: Avaliação: Qualitativa e Quantitativa

**Processo:** A avaliação será por processo de observação dos indicadores constante no instrumental de avaliação (PIA – Plano Individual de Atendimento de período de adaptação, PIA – Plano Individual de Atendimento Definitivo Anual e Relatório Semestral), que será acompanhada pelos técnicos, educadores e a família de cada usuário anualmente.

**Monitoramento:** O monitoramento se dará por registro diário da adesão e absenteísmo, temas a serem desenvolvidos nas oficinas mensalmente, acompanhamento da evolução da quantidade e qualidade das atividades desenvolvidas nas oficinas, bem como do número de encaminhamentos realizados, tanto para inserção social quanto para atendimentos em outras serviços de saúde, educação, assistência social, entre outros. Acompanhamento sistemático por meio do PIA (Plano Individual de Atendimento), Visitas domiciliares registrado em prontuário. Observação direta dos impactos das atividades na mudança de comportamento e relacionamento entre os usuários, familiares e comunidade, através de ações intergeracionais.

#### 8- Recursos Humanos:

Nome	Escolaridade	Cargo	Carga Horaria/Semanal	Forma de Contratação	Fonte de Pagamento
Sarah Martins Lima Silva	Superior	Coordenadora	40 horas	CLT	FMAS
Bruno Gledmilson Ayres Freire	Superior	Assistente social	30 horas	CLT	FMAS
Aline Cristina de Freitas Nabono	Superior	Psicóloga	30 horas	CLT	FMAS
Ílma Alves da Silva Canalle***	Superior	Psicopedagoga	30 horas	CLT	FMAS
Gilcélia Batista da Silva**	Superior	Agente social	34 horas	CLT	FMAS
Alaine Silveira de Freitas****	Superior	Orientadora pedagógica	34 horas	CLT	FMAS
Marcelo Alves Rodrigues****	Superior	Orientadora de artes	34 horas	CLT	FMAS
Daniilo Carvalho Moreira**	Superior	Agente social	34 horas	CLT	FMAS
Dulce Kelly Ferreira Morais	Ensino médio	Aux sala	20 horas	Estagiária	C.P.
Patrícia Freire Santos	Ensino médio	Aux sala	20 horas	Estagiária	C.P.
Gabriel Moura Lima	Ensino médio	Aux sala	20 horas	Estagiária	C.P.
Gustavo Santana Bezerra	Ensino médio	Aux sala	20 horas	Estagiária	C.P.
Íssica Oliveira M. Ricci	Ensino médio	Aux. sala	20 horas	Estagiária	C.P.
Thalía Rodrigues de Novais	Ensino médio	Aux sala	20 horas	Estagiária	C.P.
Asmin Guimarães Vieira	Ensino médio	Aux sala	20 horas	Estagiária	C.P.
Paula Nascimento Rocha de Araujo	Ensino médio	Aux Administrativo	40 horas	CLT	FMAS

P. = Contra Partida da OSC.

\*\*Os profissionais permanecem no cargo de Agente Social devido não ter concluído o ensino superior nos Curso de Pedagogia (previsão de término em Dezembro/2025) e Educação Física (previsão de termino em Dezembro/ 2025). Após a apresentação do



## Centro de Inclusão e Apoio ao Autista de Guarulhos

certificado de conclusão de curso, o cargo será adequado para: Orientador de AVD e Instrutor de Educação Física.

\*\*\* O Profissional de Psicopedagogia se faz necessário no projeto para efetivar a qualidade do nosso serviço, visto que suas atribuições contribuem para prevenção, intervenção, identificação das dificuldades e habilidades de cada usuário, articulação com a rede de ensino, orientação aos profissionais responsáveis por aplicar as oficinas, adequação de materiais adaptados e planejamento de atividades, visando minimizar as violações de direitos.

\*\*\*\* Os profissionais possuem a formação superior concluída no Curso de Pedagogia.

### 9- Plano de Aplicação dos Recursos:

Grupo de Despesa	Categoria de Despesa	Ano	Mês	Valor R\$
Anexo I				

Quantidade de vagas contempladas : 100	Valor total Mensal: R\$ 22.000,00 Valor Anual: R\$ 264.000,00
--	--

### 10- Cronograma de Desembolso

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO		
ANO	MÊS	VALOR
2025	Janeiro	R\$ 22.000,00
2025	Fevereiro	R\$ 22.000,00
2025	Março	R\$ 22.000,00
2025	Abril	R\$ 22.000,00
2025	Mai	R\$ 22.000,00
2025	Junho	R\$ 22.000,00
2025	Julho	R\$ 22.000,00
2025	Agosto	R\$ 22.000,00
2025	Setembro	R\$ 22.000,00
2025	Outubro	R\$ 22.000,00
2025	Novembro	R\$ 22.000,00
2025	Dezembro	R\$ 22.000,00

Despesas custeadas com contrapartida	Valor anual
Bolsa Auxílio estagiários (quantidade 8 estagiários)	R\$ 67.200,00
Vale transporte estagiários (quantidade 8 estagiários)	R\$ 9.305,00
FGTS	R\$ 22.212,00
Férias (todos do quadro de RH )	R\$ 31.000,00
13º Salário (todos do quadro de RH )	R\$ 29.730,00



Centro de Inclusão e Apoio  
ao Autista de Guarulhos

Seguro de Vida dos Funcionários	R\$ 2.160,00
Refeição funcionários ( quem trabalha integral )	R\$ 60.000,00
Vale transporte	R\$ 5.200,00
Material escritório	R\$ 2.400,00
Produtos alimentícios	R\$ 4.200,00
Material Pedagógico	R\$ 4.800,00
Material de higiene e limpeza	R\$ 9.600,00
Aluguel Imóvel	R\$ 65.700,00
Contabilidade	R\$ 26.400,00
Combustível Automóvel	R\$ 9.600,00
Serviço de Marketing	R\$ 17.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 366.507,00</b>

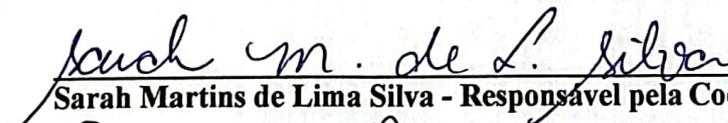
\*RECURSOS PARA CUSTEAR A CONTRA PARTIDA: Eventos beneficentes, Campanhas, Panificação, Rifas, Bazares, Jantares beneficentes, Nota fiscal Paulista, Programa tampinha legal, reciclagem de óleo usado e doações.

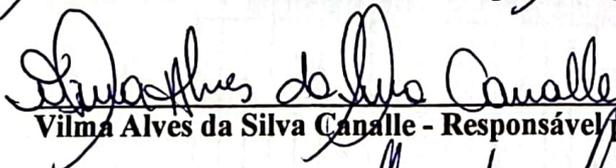
**11- Subscrição:**

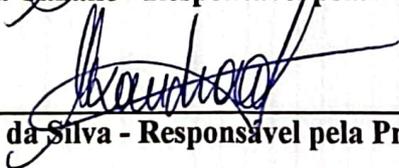
Guarulhos, 03 de Dezembro de 2024.

Assinaturas:

  
\_\_\_\_\_  
Alexandra Oliveira da Silva - Presidente

  
\_\_\_\_\_  
Sarah Martins de Lima Silva - Responsável pela Coordenação Técnica

  
\_\_\_\_\_  
Vilma Alves da Silva Canalle - Responsável pela Execução

  
\_\_\_\_\_  
Alexandra Oliveira da Silva - Responsável pela Prestação de Contas